

THÔNG TIN TUYỂN DỤNG

Vị trí: Nhân viên iT phần mềm

I. THÔNG TIN CHUNG

Số lượng cần tuyển	: 02 người
Địa điểm làm việc	: Hà Nội (Lô 3, CN3, KCN Ngọc Hồi, Thanh Trì)
Hình thức làm việc	: Toàn thời gian
Thời gian làm việc	: 8-12h, 13-17h từ Thứ 2 đến Thứ 7
Thời gian đào tạo/thử việc	: 2 tháng
Yêu cầu độ tuổi	: 21-30
Yêu cầu về kinh nghiệm	: Chấp nhận sinh viên mới ra trường
Yêu cầu bằng cấp	: Cao đẳng/ Đại học ngành Công nghệ thông tin
Yêu cầu về sức khỏe/ngoại hình:	Không mắc các bệnh truyền nhiễm.
Yêu cầu khác:	

- Biết ngôn ngữ C#, biết sử dụng MS SQL
- Có khả năng và ý chí phấn đấu học hỏi ngôn ngữ lập trình mới
- Có kỹ năng giao tiếp
- Có kỹ năng làm việc độc lập/phối hợp nhóm tốt
- Phản ứng nhanh nhẹn, tác phong chuyên nghiệp
- Nhiệt tình, có trách nhiệm trong công việc

Mức lương thử việc	: 7.000.000 đồng/ tháng (áp dụng trong 02 tháng)
Mức lương chính thức	: Tùy kết quả đánh giá năng lực, kinh nghiệm sau thử việc để xếp mức lương khởi điểm ở mức 11.5tr, 13tr, 14.5tr hoặc 16tr (sau ít nhất 06 tháng, căn cứ hiệu quả công việc để xem xét việc nâng bậc).

II. ƯU TIÊN

1. Ưu tiên 1: Người có tư duy logic, kinh nghiệm về lập trình phần mềm.
2. Ưu tiên 2: Có ý chí, trung thực, cầu tiến.
3. Ưu tiên 3: Có khả năng sử dụng Tiếng Anh.
4. Ưu tiên 4: Mong muốn gắn bó lâu dài với Công ty

III. MÔ TẢ CÔNG VIỆC

1. Lập trình Winform, Web API, phát triển phần mềm công ty bằng .NET / C#

2. Tham gia vào quá trình xây dựng các phần mềm (nghiên cứu, thiết kế, code) phục vụ hoạt động sản xuất, kinh doanh của Công ty (với quy mô ~700 người).
3. Làm việc với hệ quản trị CSDL (My SQL, MS SQL Server).
4. Làm việc trên nền tảng web, ASP.Net MVC và ASP.Net Core
5. Nghiên cứu phát triển các giải pháp chống giả bằng công nghệ kỹ thuật số, tham gia vào dự án công nghệ chống giả số (chống hàng giả, tích điểm nhận quà, bảo hành điện tử) góp phần thúc đẩy mảng sản xuất, kinh doanh giải pháp chống giả của Công ty.
6. Làm việc theo sự phân công của Tổ trưởng Tổ IT và Trưởng phòng Kỹ thuật sản xuất.

IV. QUYỀN LỢI

- Được tôn trọng và được làm việc trong môi trường chuyên nghiệp, ổn định, lâu dài.
- Được trả lương theo đúng hiệu quả công việc, trong đó có tính đến yếu tố ổn định cuộc sống cho nhân viên.
- Được hưởng nhiều chế độ phúc lợi của Công ty có truyền thống trên 40 năm phát triển bền vững. Được hưởng đầy đủ các chế độ BHXH, BHYT, BHTN theo quy định của Nhà nước và của Công ty.
- Có nhiều cơ hội để phát triển bản thân không giới hạn do Công ty có quy mô lớn.
- Được đào tạo nghiệp vụ, kỹ năng chuyên môn phù hợp với công việc.
- Được chăm sóc và thăm khám sức khỏe thường xuyên miễn phí.
- Được tôn vinh khi có các sáng kiến, ý tưởng cải tiến đem lại hiệu quả kinh tế; được thưởng (tiền/quà) vào các dịp lễ, tết và được nghỉ lễ, tết theo quy định.

V. HỒ SƠ

- Sơ yếu lý lịch, có xác nhận của địa phương trong vòng 6 tháng.
- Bản sao chứng thực CMND.
- Bản sao các Bằng cấp, chứng chỉ có liên quan.
- Bản khai thông tin ứng viên (theo mẫu, liên lạc để được cung cấp).

*** Các hồ sơ sẽ cung cấp khi được tuyển dụng:**

- Giấy khai sinh.
- Phiếu bổ sung thông tin.

*** THỜI HẠN NỘP HỒ SƠ: 31/12/2020**

*** LIÊN HỆ:** Phòng Hành chính - Nhân sự, Công ty C.P Bao bì và In nông nghiệp, Lô 3, CN3, KCN Ngọc Hồi, Thanh Trì, Hà Nội.

(Gặp Ms. Xuân 0383853789/ Ms Lâm 0936338323/ Ms. Chi 0888055468 - bộ phận tuyển dụng).